



ATA DA 32ª REUNIÃO DO CONSELHO PLENO DO CRESS 12ª REGIÃO
GESTÃO “CORAGEM E DEMOCRACIA: A CERTEZA NA FRENTE, A HISTÓRIA NA MÃO”
2020-2023

Aos vinte e sete dias do mês de agosto de dois mil e vinte e dois, a partir das dez horas, realizou-se a trigésima segunda Plenária do Conselho Regional de Serviço Social – CRESS 12ª Região, da gestão 2020-2023 “Coragem e Democracia: A Certeza na Frente, a História na Mão”. Participaram presencialmente as/os seguintes conselheiras/os: Viviana Wachtel Seleme A.S. nº 2516 CRESS 12ª Região, Cheyenne Vieira Marques A.S. nº 4060 CRESS 12ª Região, Débora Ruviano A.S. nº 6792 CRESS 12ª Região, Maria Aparecida de Souza Reis A.S. nº 3359 CRESS 12ª Região, Eduardo de Oliveira Garcia A.S. nº 7588 CRESS 12ª Região, Claudia Mara Fronza da Silva A.S. nº 1740 CRESS 12ª Região e Simone Cristina Dalbello da Silva A.S. nº 7165 CRESS 12ª Região. As conselheiras Cleide Gessele A.S. nº 2880 CRESS 12ª Região, Vera Lucia Batista dos Santos A.S. nº 4600 CRESS 12ª Região e Elisônia Carin Renk A.S. nº 1272 CRESS 12ª Região justificaram ausência. A pauta compreendeu os seguintes assuntos:

1. Momento das/os Conselheiras/os; 2. Leitura e aprovação da ata do Pleno anterior; 3. Comissão de Orientação e Fiscalização; 4. Comissão Administrativo Financeiro; 5. Conselho Fiscal; 6. Comissão de Inscrição; 7. Comissão de Acompanhamento dos NUCRESS; 8. Comissão de Comunicação; 9. Comissão Permanente de Ética; 10. Comissão de Seguridade Social; 11. Comissão de Articulação, Formação e Trabalho. Sob a coordenação da Conselheira Presidente Viviana Wachtel Seleme, deu-se a abertura dos trabalhos com as boas-vindas às/aos participantes, passando em seguida para discussão dos assuntos da pauta.

1. Momento das/os Conselheiras/os. Foi acordado que os Plenos de Julgamento deverão ser organizados de modo que não haja conflito de horário entre as atividades programadas pelo CRESS, bem como tenha convocação das/os conselheiras/os. No dia trinta de setembro haverá dois plenos de julgamento.

2. Leitura e aprovação da ata do Pleno anterior. A conselheira Débora fez a leitura da ata de número trinta e um, e algumas alterações na redação foram solicitadas. Aprovada por unanimidade após as alterações serem realizadas. Deliberou-se pela criação de um e-mail institucional do CRESS para a coordenação da Comissão de Acompanhamento dos NUCRESS.

3. Comissão de Orientação e Fiscalização. A conselheira Débora Ruviano apresentou a pauta da comissão.

3.1 Atividade COFI 30/9. Na próxima reunião de Conselho Pleno, dia trinta de setembro, às quatorze horas, será apresentado o resultado do GT Sistema Prisional, contando com a participação das Assistentes Sociais de base do grupo de trabalho e da Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC). Débora também apresentou proposta da COFI, de realizar uma reunião de estudos sobre construção de plano de trabalho da/o assistente social. Deverá ser organizado para acontecer no pleno de outubro, já que no de setembro é preciso realizar dois plenos de julgamento e as conselheiras declararam interesse em participar.

3.2 Solicitação de Joinville. Servidoras/es da Prefeitura de Joinville entraram em contato com o CRESS via e-mail para encaminhar o “Manual das/os Assistentes Sociais e Psicólogas/os da rede municipal de ensino de Joinville”. A COFI sugere que seja feita resposta informando que já existe uma minuta construída em parceria com o Ministério Público de Santa Catarina para regulamentação da lei 13.935/2019 nos municípios.

3.3 Informes. O setor de orientação e fiscalização do CRESS possui agenda de visitas programada para os próximos meses até o final do ano. Foi solicitado documento orientador para construção do planejamento de dois mil e vinte e três pela comissão. Conforme solicitação da Comissão de Comunicação, o texto

referente a COFI na aba “Comissões” no site do CRESS foi enviado à assessoria técnica para análise. Foi feita inclusão de pauta: **Avaliação do Evento Descentralizado.** A Comissão de Orientação e Fiscalização sugere a criação de uma comissão de organização do evento descentralizado do próximo ano, que será sediado pelo CRESS de Santa Catarina. **4. Comissão Administrativo Financeiro.** A conselheira Viviana apresentou a pauta da comissão. **4.1 Ofício CFESS nº 121/2022.** A conselheira Viviana fez a leitura do ofício que trata sobre o 18º Curso de Capacitação Ética para Formação de Multiplicadoras/es do Projeto Ética em Movimento, se colocando à disposição para participar. Não houve objeções. **4.2 Apresentação do balancete e prestação de contas.** O conselheiro primeiro tesoureiro Eduardo de Oliveira Garcia apresentou os relatórios de prestação de contas referente os meses de maio e junho de dois mil e vinte e dois. Foi feita inclusão de pauta: **Recomposição da coordenação administrativa do CRESS.** No dia dezoito de agosto, as conselheiras Cheyenne e Débora participaram de reunião com o trabalhador Daniel Colombo e a trabalhadora Francis Lilian Alves Hoffmann para discutir a proposta de divisão do cargo de Coordenação Administrativo-Financeira do CRESS em dois cargos: coordenação administrativa, a ser ocupada por Daniel, e coordenação financeira, a ser ocupada por Francis, ambas igualmente gratificadas. A proposta foi aceita, e serão dados os encaminhamentos para alteração do Plano de Cargos e Salários, bem como a reestruturação física das salas do CRESS. **4.3 Portaria recomposição da CPL.** A trabalhadora Letícia Teixeira Fagundes substituirá a trabalhadora Francis na Comissão de Licitações. Foi feita inclusão de pauta acerca do destino a ser dado aos livros da biblioteca do CRESS, conforme deliberação do último Pleno. **Livros Biblioteca.** Deliberou-se que conselheiras/os e trabalhadoras/es do CRESS poderão retirar até vinte livros da biblioteca, sendo que o restante será doado para uma instituição de ensino superior que ofereça curso de Serviço Social no estado de Santa Catarina. Em seguida, será dado andamento na reorganização das salas. **4.4 Proposta novos formulários.** Foram atualizados três documentos utilizados para prestação de contas no CRESS: Formulário de solicitação de diárias com indenização de combustível, Relatório de viagem nacional/indenização combustível, e pedido de ressarcimento. Ambos aprovados. **4.5 Informes.** Considerando que cumpre parte do seu horário de trabalho de forma remota, o assessor de comunicação Cassiano Ferraz solicitou pagamento mensal de internet e proporcional do vale refeição. Junto a esta solicitação, será encaminhado ao setor de contabilidade pedido do impacto financeiro no caso de aumento da carga horária para trinta horas semanais do mesmo trabalhador. Este aumento da carga horária se justifica a partir do aumento de demandas repassadas à assessoria de comunicação. **Compensação de horas.** Deliberou-se que o controle do banco de horas das/os trabalhadoras/es será aprimorado, para que não haja conflitos de horários por pessoas do mesmo setor. Será acordado com o coordenador administrativo Daniel, para que referente os pedidos de compensação advindos das/os trabalhadoras/es. **Planejamento orçamentário.** A conselheira Viviana lembrou que é preciso construir o Planejamento do próximo ano, sendo necessário que as comissões se reúnam para tal. **Licitação.** A licitação para contratação de serviços de arquitetura, visando projeto de reforma física do CRESS, está encaminhada. Cheyenne, Daniel, Flávia e Kátia constituirão uma comissão para avaliação dos projetos e organização da reforma. **Capacitação interna.** Está prevista para o dia dois de setembro uma capacitação interna com todo o grupo de trabalhadoras/es do CRESS sobre pregão eletrônico. **Encontro Nacional.** Conforme Ofício Circular CFESS nº 124/2022, os Regionais são convidados a participar do “Grito dos Excluídos” em Maceió, às oito horas da manhã no dia sete de setembro, como primeira atividade alusiva ao Encontro Nacional 2022. Delegação de Santa Catarina confirmou participação. **5. Conselho**

Fiscal. A conselheira Simone fez a leitura do Parecer nº 02/2022 do Conselho Fiscal, o qual manifesta-se a favor da aprovação das contas apresentadas no balancete referente os meses de abril, maio e junho de dois mil e vinte e dois, apresentando uma ressalva relacionada ao pagamento da empresa de assessoria jurídica, pois não foi identificada a emissão de nota fiscal relacionada ao pagamento de um serviço de contratação de perito judicial. Aprovado por unanimidade pelo Conselho Pleno. **Informes.** O Conselho Fiscal encaminhou a Comunicação Interna nº 78/2022 para a Diretoria do CRESS, solicitando revisão com máxima brevidade da Resolução CRESS 12ª Região nº 15/2019, que dispõe sobre o pagamento de diárias a conselheiras/os, representantes, colaboradoras/es, funcionárias/es e convidadas/os do CRESS/SC; e recomendando a observância dos princípios básicos da Administração Pública contidos na Constituição Federal; visto que o Conselho Fiscal não pode ficar “vulnerável à interpretações, face a inobjetividade e ausência de uma normativa contendo critérios objetivos, imparciais e equânimes”. Foi criada uma Comissão para revisão da referida resolução. **6. Comissão de Inscrição.** A conselheira Maria Aparecida apresentou os quantitativos referente as duas resoluções emitidas no decorrer do mês precedente, totalizando: vinte e nove (29) novas inscrições principais, oito (8) reinscrições, treze (13) transferências, quatro (4) homologações de transferência, quinze (15) cancelamentos, uma (1) inscrição secundária e um (1) apostilamento. **7. Comissão de Acompanhamento dos NUCRESS.** A conselheira Cláudia apresentou a pauta da comissão. **7.1 Avaliação 9º Encontro dos NUCRESS.** O grupo de conselheiras/os realizou avaliação de mais uma edição do Encontro dos NUCRESS, sendo levantados os seguintes pontos: sugestão de trabalhar o tema assédio moral, necessidade de apresentar direcionamento quanto à questão da representação em conselho de direitos, dentre outras questões, como dificuldade de mobilização em algumas regiões. Foi feita a sugestão de que o CRESS realize atividades de apoio ao NUCRESS em cidades no interior do estado, privilegiando as regiões com maior dificuldade de mobilização. **7.2 Representação dos NUCRESS nos Conselhos de Direito.** Após as/os conselheiras/os apresentarem algumas ponderações com relação à participação de assistentes sociais em Conselhos de Direito municipais enquanto representantes do CRESS, foram deliberados dois encaminhamentos: criação de um material orientativo produzido pela Comissão de Acompanhamento dos NUCRESS e realização de reunião com os Núcleos sobre o assunto. **7.3 Calendário e horário de reuniões mensais.** As reuniões da comissão ocorrerão nas quintas-feiras que antecedem a semana de Conselho Pleno do CRESS, a partir das treze horas e trinta minutos até às quinze horas. A próxima reunião ocorrerá no dia vinte e dois de setembro. **8. Comissão de Comunicação.** A conselheira Simone apresentou a pauta da comissão. **8.1 PNC.** CFESS encaminhou Ofício Circular nº 122/2022 contendo a minuta de texto da nova edição da Política Nacional de Comunicação CFESS/CRESS, solicitando envio de contribuições até o dia trinta de agosto. Após debate realizado pela Comissão de Comunicação, a assessora técnica Flávia encaminhará resposta ao CFESS informando que este regional não apresenta contribuições para a minuta da Política Nacional de Comunicação. Kátia informou que a minuta foi encaminhada a toda a delegação do CRESS/SC que vai para o Encontro Nacional, pois a aprovação da nova edição da política ocorrerá neste evento. **8.2 Organização Eventos.** Simone informou sobre a organização do evento de setembro, que faz parte dos ciclos de debate sobre população em situação de rua. Ocorrerá no dia vinte e nove de setembro na sede do Tribunal de Contas do Estado (TCE). Deliberou-se pela compra de uma garrafa térmica de cinco litros a ser utilizada em eventos do CRESS. A Comissão Ampliada de Ética ressaltou a importância de que todo o grupo de trabalhadoras/es do CRESS participe dos eventos que estão sendo organizados pelo Conselho, sendo necessária construção de uma escala

do setor administrativo para participação, de acordo com o interesse nos temas. **8.3 Revista Via Social.** Simone informou que a comissão está realizando os últimos ajustes para impressão da edição de setembro da Revista Via Social. Também pontuou que a Comissão de Comunicação fez uma avaliação positiva da forma de organização da pauta desta edição, sendo proposta uma reunião para o dia vinte e dois de setembro objetivando o planejamento da pauta da Revista Via Social de dezembro. **8.4 Informes.** O GT Serviço Social na Educação solicitou à Comissão de Comunicação um plano de trabalho de uma campanha sobre a inserção da/o assistente social na política de educação. Simone solicitou que as comissões encaminhem os textos para atualização do site do CRESS na aba “Comissões”. Também foi solicitado o envio de frases para a campanha do conservadorismo. A conselheira Maria Aparecida sugeriu que o CRESS faça uma publicação nas mídias sociais parabenizando a profissão de Psicologia, que comemora sessenta anos no Brasil no dia vinte e sete de agosto. **9. Comissão Permanente de Ética.** A conselheira Cheyenne Vieira Marques apresentou a pauta da comissão. **9.1 Parecer Denúncia 003/2021.** A Comissão Permanente de Ética opina pelo deferimento da denúncia e seu posterior pronunciamento. O Conselho Pleno acatou o referido parecer, determinando a instauração de Processo Disciplinar Ético e indicando a composição da Comissão de Instrução em nome de Glaucia Aline Kirsch A.S. nº 2079 CRESS 12ª Região e Roselaine Klaus Camatti A.S. nº 2694 CRESS 12ª Região. **9.2 Informes.** A conselheira Cheyenne informou da necessidade de constituir mais uma Comissão de Instrução Ética no âmbito do CRESS/SC, e também pontuou que a Comissão Permanente de Ética está tendo dificuldade em reunir-se para averiguação de denúncias. **10. Comissão de Seguridade Social.** As assessoras técnicas apresentaram a pauta da comissão. **10.1 GT Serviço Social na Educação.** Os encontros do GT estão ocorrendo na primeira segunda-feira de cada mês. Será realizada reunião no dia dezenove de setembro com representantes de entidades sindicais da área da educação de Santa Catarina, para estabelecer e fortalecer articulações e encaminhamentos necessários frente a demandas pertinentes à implementação da Lei 13.935/2019 no estado. Também será solicitado apoio dos sindicatos para divulgação da campanha do CRESS/SC sobre o Serviço Social na Educação. Foi enviado ofício aos municípios catarinenses visando reiterar as informações referentes implementação da Lei 13.935/2019, tendo ocorrido a contribuição da COFI na construção do ofício. **10.2 Reunião com UNDIME e FECAM.** O Ministério Público convidou UNDIME e FECAM para reunião, em conjunto com o GT Estadual Serviço Social e Psicologia na Educação, onde será apresentada a minuta de regulamentação da lei 13.935/2019. A referida reunião ocorrerá no dia quatorze de setembro. **10.3 Articulação para pautar a residência em Serviço Social.** A Comissão de Seguridade Social realizou reunião no dia vinte e cinco de agosto com a Comissão de Articulação, Formação e Trabalho, a Comissão de Orientação e Fiscalização, e trabalhadoras atuantes na residência em saúde do estado. A pauta tratou de definição de evento sobre o tema, sendo agendada reunião para o dia vinte e seis de setembro, às oito horas da manhã, de forma presencial, com representantes da ABEPSS. **10.4 Evento Criança e Adolescente.** A *live* sobre “Cultura jurídica na infância e adolescência” ocorrerá no dia vinte e nove de agosto às dezoito horas e trinta minutos. **10.5 Pesquisa UFSC sobre Previdência Social.** As professoras da UFSC Ana Cartaxo e Edvane de Jesus solicitaram reunião com representantes do CRESS para apresentar a pesquisa: “INSS Digital – O impacto junto aos servidores e no acesso ao direito da população usuária da Previdência Social”. Foi agendada reunião para o dia sete de outubro, às dezoito horas, em conjunto com a Comissão de Orientação e Fiscalização, para viabilizar a realização da pesquisa no estado associada às Oficinas da COFI programadas para o ano de dois mil e vinte e três. **11. Comissão de**

200 **Articulação, Formação e Trabalho.** O conselheiro Eduardo de Oliveira Garcia
 201 apresentou a pauta da comissão. **11.1 ENPESS.** Foi deliberada a participação dos
 202 seguintes membros da CAFT no XVII Encontro Nacional de Pesquisadores em Serviço
 203 Social (ENPESS): Audrilara, representante da ENESSO, Eduardo e Flávia. **11.2 Evento**
 204 **FURB.** Está sendo organizado evento na FURB para o dia quatro de novembro sobre o
 205 tema da questão racial. **11.3 Fechamento do Programa de Pós-Graduação em**
 206 **Serviço Social PUC/RS.** A Comissão construiu uma proposta de texto para publicação
 207 relacionada ao posicionamento da ABEPSS e do CFESS quanto ao fechamento do
 208 Programa de Pós-Graduação em Serviço Social PUC/RS. Entendeu-se como pertinente
 209 a manifestação do CFESS, porém, foi feita uma nota específica do CRESS/SC. Foi
 210 colocado em votação, sendo quatro votos a favor, uma abstenção e um voto contrário.
 211 Diante disso, será providenciada a publicação do texto. Não havendo nada mais a tratar,
 212 a Presidente Viviana deu por encerrada a Sessão Plenária da gestão “Coragem e
 213 Democracia: A Certeza na Frente, a História na Mão”, e eu, Débora Ruviano,
 214 conselheira primeira Secretária, lavro a presente Ata, que após lida e aprovada, será
 215 assinada por todas/os as/os presentes. Florianópolis, vinte e sete de agosto de 2022.



Documento assinado eletronicamente por DÉBORA RUVIARO, 071.114.659-46, 1ª Secretária, CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL, IP de acesso 189.27.248.255, em 02/10/2022, às 19:32:08, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por SIMONE CRISTINA DALBELLO DA SILVA, 052.565.479-84, 1ª Vogal - Conselho Fiscal, CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL, IP de acesso 177.174.203, em 02/10/2022, às 19:35:22, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por MARIA APARECIDA DE SOUZA REIS, 623.523.699-91, 2ª Secretária, CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL, IP de acesso 177.174.203, em 02/10/2022, às 19:38:41, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por EDUARDO DE OLIVEIRA GARCIA, 114.794.517-97, 1º Tesoureiro, CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL, IP de acesso 131.255.135, em 02/10/2022, às 20:11:01, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por CHEYENNE VIEIRA MARQUES, 044.082.569-51, Vice-presidente, CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL, IP de acesso 200.173.203, em 11/10/2022, às 09:06:36, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por VIVIANA WACHTEL SELEME, 751.379.929-68, Presidente, CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL, IP de acesso 179.127.181.138, em 11/10/2022, às 09:13:44, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por CLAUDIA MARA FRONZA DA SILVA, 690.217.599-34, 4ª Suplente, CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL, IP de acesso 186.209.207, em 11/10/2022, às 09:33:10, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.