



ATA DA 29ª REUNIÃO DO CONSELHO PLENO DO CRESS 12ª REGIÃO
GESTÃO “CORAGEM E DEMOCRACIA: A CERTEZA NA FRENTE, A HISTÓRIA NA MÃO”
2020-2023

Aos vinte e sete dias do mês de maio de dois mil e vinte e dois, a partir das treze horas e quinze minutos, realizou-se a vigésima nona Plenária do Conselho Regional de Serviço Social – CRESS 12ª Região, da gestão 2020-2023 “Coragem e Democracia: A Certeza na Frente, a História na Mão”. Participaram presencialmente as/os seguintes conselheiras/os: Viviana Wachtel Seleme A.S. nº 2516 CRESS 12ª Região, Cheyenne Vieira Marques A.S. nº 4060 CRESS 12ª Região, Débora Ruviano A.S. nº 6792 CRESS 12ª Região, Maria Aparecida de Souza Reis A.S. nº 3359 CRESS 12ª Região, Eduardo de Oliveira Garcia A.S. nº 7588 CRESS 12ª Região, Elisônia Carin Renk A.S. nº 1272 CRESS 12ª Região, Claudia Mara Fronza da Silva A.S. nº 1740 CRESS 12ª Região e Simone Cristina Dalbello da Silva A.S. nº 7165 CRESS 12ª Região. A conselheira Vera Lucia Batista dos Santos A.S. nº 4600 CRESS 12ª Região justificou ausência. A pauta compreendeu os seguintes assuntos: **1. Momento das/os Conselheiras/os. 2. Leitura e Aprovação da Ata do Pleno anterior. 3. Comissão Administrativo Financeiro. 4. Conselho Fiscal. 5. Comissão de Inscrição. 6. Comissão de Acompanhamento dos NUCRESS. 7. Comissão de Comunicação. 8. Comissão Permanente de Ética. 9. Comissão de Seguridade Social. 10. Comissão de Articulação, Formação e Trabalho. 11. Comissão de Orientação e Fiscalização.** Sob a coordenação da Conselheira Presidente Viviana Wachtel Seleme, deu-se a abertura dos trabalhos com as boas-vindas às/aos participantes, passando em seguida para discussão dos assuntos da pauta. **1. Momento das/os Conselheiras/os.** Foram tratados assuntos gerais de organização interna da gestão. Deliberou-se pela reiteração da CI 128/2021 para o setor administrativo, com relação aos prazos para emissão de diárias e passagens. O assessor jurídico José Bononi foi apresentado ao grupo de conselheiras/os. A Comissão de Ética relatou problemas relacionados a atrasos na entrega dos pareceres pelos membros da Comissão. Foi apresentado o pedido de dispensa de função do coordenador administrativo Daniel Colombo. A conselheira Karla Cardoso Borges A.S. nº 2937 CRESS 12ª Região, que permanece em afastamento das atividades do Conselho, entrou em contato com a Presidente Viviana ressaltando a importância de o CRESS ter representação no FETSUAS, porém no momento nenhuma das conselheiras possui disponibilidade de horário para participar das reuniões. A partir deste momento, as/os seguintes trabalhadoras/es participaram da reunião: Francis Lilian Alves Hoffmann, Thamiry Sampaio da Rocha, Kátia Regina Madeira A.S. nº 1227 CRESS 12ª Região, Flávia de Brito Souza A.S. nº 5001 CRESS 12ª Região, Cleverton Cidiclei Maciel A.S. nº 4188 CRESS 12ª Região, Marília Aparecida Ponciano A.S. nº 8746 CRESS 12ª Região, Cassiano Ferraz e José Bononi. A Presidente Viviana informou o pedido de demissão do trabalhador Silas Zeferino Ferreira da Silva, e reiterou as boas-vindas ao novo assessor jurídico e à assessora técnica Flávia. As trabalhadoras Francis Lilian Alves Hoffmann e Thamiry Sampaio da Rocha, o assessor de comunicação Cassiano Ferraz e o assessor jurídico José Bononi se ausentaram da reunião, permanecendo as assessoras técnicas e o/a agente fiscal. Houve inversão de um dos assuntos da pauta, passando para o ponto **11. Comissão de Orientação e Fiscalização.** A coordenadora Débora Ruviano informou que a Comissão está organizando a contribuição para o evento - 9º Encontro dos NUCRESS

-, que acontecerá no dia vinte e quatro de junho, onde será feito o debate sobre as tecnologias da informação e da comunicação. Quanto ao Seminário Nacional das COFIs, o CFESS garante a participação dos três agentes fiscais, e o Conselho Pleno aprovou a participação da coordenadora da Comissão e da assessora técnica Flávia, que ficou designada para assessorar a COFI. Débora também informou que no dia seis de maio, os agentes fiscais Cleverton e Marília realizaram visita na Secretaria de Estado da Educação, visando compreender melhor o trabalho desenvolvido pelas assistentes sociais contratadas via processo seletivo em fevereiro do ano corrente. A Secretaria de Estado da Educação encaminhou Ofício/Gabs nº 442/2022, com documento das Atribuições das/os Assistentes Sociais e Psicólogos/as da Rede Estadual de Ensino de Santa Catarina que atuam no Órgão Central e nas Coordenadorias Regionais de Educação, para o CRESS manifestar-se no prazo de dez dias com relação às atribuições de assistentes sociais. A análise foi feita em reunião da COFI e algumas contribuições serão encaminhadas para a Secretaria. Débora pontuou ainda a importância da participação das/os agentes fiscais no evento a ser realizado pela Secretaria de Estado da Educação entre os dias vinte e dois (22) e vinte e quatro (24) de junho, já que há a intenção de inserir as coordenadorias regionais de educação na lista de visitas de fiscalização. A solicitação de participação será encaminhada juntamente com a resposta ao Ofício/Gabs nº 420/2022. A conselheira Elisônia sugeriu aproximação com os municípios de Blumenau e Joinville, os quais vem desenvolvendo atividades interessantes na área da educação, a partir da atuação de assistentes sociais. O agente fiscal Cleverton construiu uma proposta inicial de documento sobre questionamentos que o CRESS vem recebendo da categoria e de gestoras/es da educação pública sobre qual é o número de profissionais a serem contratadas/os para os espaços da rede pública de ensino com o advento da Lei 13.935/2019. O texto será encaminhado para a conselheira Elisônia, que coordena o GT Serviço Social na Educação, bem como para a assessora técnica Flávia. Quanto à próxima reunião de estudos da COFI, foi agendada para o dia sete de junho, a partir das nove horas, de forma híbrida para possibilitar a participação de mais pessoas. A coordenadora da Comissão Débora pediu que a agente fiscal Marília informasse as/os conselheiras/os sobre o evento do NUCRESS Rio do Sul alusivo ao dia da/o Assistente Social, a ser realizado no dia trinta e um de maio. A agente fiscal Marília informou que foi indicada para fazer uma fala no evento, porém informou da impossibilidade de participar após avaliar a agenda de visitas de fiscalização do setor. Foi solicitado ao setor de fiscalização envie o cronograma de visitas para conhecimento. Foram relatados problemas de comunicação com relação ao setor administrativo, tendo como encaminhamento a retomada das reuniões da Comissão de Gestão do Trabalho para o estabelecimento de fluxos que solucionem essa questão. A partir deste momento, os agentes fiscais Cleverton e Marília se ausentaram da reunião.

2. Leitura e Aprovação da Ata do Pleno anterior. A conselheira secretária Débora Ruviaro fez a leitura da ata de número vinte e oito, sendo aprovada por unanimidade pelas/os conselheiras/os. Devido o avançar do horário, foi estabelecido que seriam debatidos pelas comissões somente os assuntos que exigem deliberação do Pleno.

3. Comissão Administrativo Financeiro. 3.1. Encontro Descentralizado/Nacional (delegadas/os, convidadas/os, observadoras/es) – Ofício Circular CFESS nº 73/2022. Na assembléia, serão indicadas/os como observadoras/es: as assessoras técnicas Kátia e Flávia, e as/os agentes fiscais Maiara, Marília e Cleverton. Foram indicadas/os como convidadas/os: um/a representante da ABEPSS, um/a representante da ENESSO e o assessor de comunicação Cassiano. Foram indicadas/os como delegadas/os para as vagas destinadas às/aos Conselheiras/os: Viviana, Cheyenne, Débora, Simone e Elisônia como titulares e Eduardo, Cláudia e Maria Aparecida como suplentes na respectiva ordem. As conselheiras não presentes Cleide e Vera serão

consultadas caso queiram entrar na lista de suplência, e aceitando, ambos os nomes foram referendados pelo Conselho Pleno. Quanto ao Descentralizado da Região Sul, o CRESS/RS ainda não definiu se o evento será presencial ou remoto. Se for presencial, os/as eleitos/as e indicados/as vão a Porto Alegre. E caso seja remoto, os/as indicados/as e eleitos/as pela Assembleia deverão estar na sede do CRESS 12ª Região para promover a participação coletiva. Também haverá o evento preparatório, que antecipa o descentralizado, com data a definir. **3.2 Assembleia.** As assessoras técnicas realizaram uma apresentação prévia do rito da assembleia. A conselheira Débora Ruviano foi designada para fazer a ata da assembléia, que ocorrerá no dia vinte e quatro de junho. Até o dia dez de junho, todas as coordenações de comissões deverão encaminhar ao e-mail da assessoria técnica um pequeno texto informando as ações mais relevantes da comissão, a serem apresentadas na Assembleia. **3.3 Encontro Regional de Estudantes de Serviço Social – ERESS.** A comissão organizadora do ERESS (Encontro Regional de Estudantes de Serviço Social) e a ENESSO – Gestão "Encantar e enfrentar, nossa voz permanecerá", convidam para a mesa de abertura do evento a ser realizado em dezesseis de julho, na Universidade Federal de Santa Catarina, em Florianópolis. A conselheira Cheyenne Vieira Marques foi indicada para representar o CRESS no evento. A ENESSO também solicita apoio financeiro e material pedagógico para contribuir na organização do evento. Deliberou-se pela disponibilização de blocos de anotação, folders, edições já impressas do Via Social, dentre outros materiais disponíveis da campanha do Conjunto. **3.4 Convocação assistente administrativo.** Deliberou-se pela contratação de um/a novo/a assistente administrativo, considerando a saída do trabalhador Silas Zeferino Ferreira da Silva. **3.5 Ofício/Gabs nº 420/2022.** A Secretaria de Estado da Educação convida representante do CRESS para participar do “I Encontro de Assistentes Sociais e Psicólogos da Rede Estadual de Ensino”, bem como para compor a mesa de abertura. O evento ocorrerá entre vinte e dois a vinte e quatro de junho no Hotel Golden em São José/SC. A conselheira Cheyenne Vieira Marques foi indicada para fazer a fala de abertura no evento. O CRESS responderá ofício solicitando a participação adicional da conselheira Elisônia Carin Renk e dos três agentes fiscais, considerando a importância do evento para a atuação do GT Serviço Social na Educação. Também foi sugerido que o assessor de comunicação Cassiano esteja presente no início do evento para publicação de matéria. Foi feita inclusão de pauta, considerando o **3.6 Ofício CFESS nº 75/2022**, que convida um/a representante de cada regional para participar do 2º Seminário Nacional de Residência em Saúde e Serviço Social. Foi indicada a assistente social de base que participa da Comissão de Seguridade Social, Lara Carolina Malanowski A.S. nº 8591 CRESS 12ª Região como representante do CRESS 12ª Região. O evento ocorrerá de forma remota. **4. Conselho Fiscal.** A conselheira Simone Cristina Dalbello da Silva apresentou o parecer nº 01/2022 do Conselho Fiscal, o qual as conselheiras que compõem o Conselho Fiscal manifestaram-se a favor das contas referente os meses de janeiro, fevereiro e março de dois mil e vinte e dois, e o Conselho Pleno acatou o parecer. **5. Comissão de Inscrição.** A coordenadora da Comissão Maria Aparecida de Souza Reis informou que no mês de maio foram emitidas trinta e cinco novas inscrições, oito transferências, duas homologações, uma inscrição secundária, dois apostilamentos e vinte e um cancelamentos. **6. Comissão de Acompanhamento dos NUCRESS.** A coordenadora da comissão Claudia Mara Fronza da Silva informou sobre o evento do NUCRESS Alto Vale do Itajaí, a ocorrer no dia trinta e um de maio, no qual a assessora técnica Flávia fará fala sobre o tema do dia da/o Assistente Social, e a conselheira Cláudia representará o CRESS na mesa de abertura. A Comissão também está organizando o 9º Encontro dos NUCRESS, o qual acontecerá no dia vinte e quatro de junho, com a programação do período matutino contendo apresentação da atual gestão dos NUCRESS

e do CRESS; apresentação sobre a “Bandeira de Lutas do Conjunto CFESS/CRESS”, e no período vespertino atividade com a COFI sobre “Tecnologias de Informação e Comunicação (TICs) e a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) e sua interface com o Exercício Profissional no Serviço Social”. Cláudia também informou que no dia primeiro de junho, a professora do Departamento de Serviço Social da UFSC Fabiana Negri fará uma oficina on-line sobre “A atuação das/os Assistentes Sociais nos Conselhos Municipais de Assistência Social”, na qual também participará a professora Luziele Tapajós. Esta oficina é atividade de encerramento da pesquisa-ação realizada em parceria com os NUCRESS de Santa Catarina. Com relação ao NUCRESS Vale do Rio do Peixe, que apresentou dúvidas com relação aos procedimentos da coordenação de Núcleo, será agendada reunião. **7. Comissão de Comunicação.** A coordenadora da comissão Simone Cristina Dalbello da Silva informou as pessoas indicadas para participação no ComunicaSul e no Seminário Nacional da Comunicação: o assessor de comunicação Cassiano Ferraz, a assessora técnica Flávia, as conselheiras Débora e Simone e a assistente social de base Karoline Gonçalves A.S. nº 8162 CRESS 12ª Região. Para organização da pauta do próximo Via Social, será realizada reunião no dia seis de junho, às treze horas, com a participação das coordenações de todas as comissões do CRESS. Considerando que agora a Comissão conta com uma assessora técnica, a proposta é de que se recupere a divisão de responsabilidades com relação ao Via Social entre todas as comissões, já que o Via Social é uma revista do Conselho, e não apenas da Comissão de Comunicação. Simone também informou que a Comissão criou um texto padrão para resposta quando o CRESS recebe pedido de publicação de livros: “Desde já agradecemos pelo contato e interesse em divulgar seu trabalho nos meios de comunicação do CRESS/SC. Entendemos a relevância do assunto abordado, assim como, a temática em concordância com as bandeiras de luta do Serviço Social e parabenizamos pela pesquisa e pelo trabalho desenvolvido. Porém, enquanto CRESS, não possuímos um setor que possa avaliar a obra em sua totalidade para posterior divulgação. Desta forma, não realizamos divulgações de publicações privadas, particulares, e/ou que não sejam correlacionadas com entidades parceiras do conjunto CFESS/CRESS”. Quanto a pedidos de divulgação de vagas de trabalho para assistentes sociais, deliberou-se pela não divulgação, considerando que nem sempre a carga horária, o salário, e as condições de trabalho se coadunam com as bandeiras de luta do Conjunto CFESS/CRESS. A resposta padrão com relação a este tipo de pedido será construída pela assessoria técnica. **8. Comissão Permanente de Ética.** A coordenadora Cheyenne Vieira Marques informou que a Comissão recebeu um pedido de desagravo, tendo sido designada como relatora a conselheira Viviana Wachtel Seleme. Não houve pareceres a serem apresentados neste Pleno. Na próxima reunião da Comissão Permanente de Ética, a coordenadora Cheyenne irá propor que as reuniões sejam sempre na sexta-feira de manhã em dias de reunião do Conselho Pleno, possibilitando a participação das conselheiras Elisônia e Simone nas reuniões da Comissão. A Comissão de Instrução na qual a assessora técnica Flávia de Brito Souza participava terá que ser recomposta. Aprovou-se o nome da assistente social Natalli Pazini Silva A.S. nº 4449 CRESS 12ª Região para constituir a Comissão de Instrução com Lenir Hermes A.S. nº 2121 CRESS 12ª Região. **Comissão Ampliada de Ética.** A próxima reunião da comissão será no dia treze de junho. **9. Comissão de Seguridade Social.** A coordenadora Elisônia Carin Renk informou que a comissão tem se reunido presencialmente, e que foi feita a organização do GT de Saúde, com várias atividades programadas para o segundo semestre. Com relação ao GT Serviço Social na Educação, Elisônia pontuou a importância da participação de mais assistentes sociais nas reuniões do GT com conjunto com a Psicologia. **10. Comissão de Articulação, Formação e Trabalho.** O coordenador Eduardo de Oliveira Garcia informou que não

197 houve reunião da Comissão por dificuldade de conciliar as agendas das/os participantes.
 198 Não havendo nada mais a tratar, a Presidente Viviana deu por encerrada a Sessão Plenária
 199 da gestão “Coragem e Democracia: A Certeza na Frente, a História na Mão”, e eu, Débora
 200 Ruviano, conselheira Secretária, lavro a presente Ata, que após lida e aprovada, será
 201 assinada por todas/os as/os presentes. Florianópolis, vinte e sete de maio de 2022.



Documento assinado eletronicamente por **DÉBORA RUVIARO, 071.114.659-46, 1ª Secretária, CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL, IP de acesso 189.27.234.137,** em 29/06/2022, às 21:08:24, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.

Documento assinado eletronicamente por **CHEYENNE VIEIRA MARQUES, 044.082.569-51, Vice-presidente, CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL, IP de acesso 189.4.78.68,** em 29/06/2022, às 21:25:01, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.

Documento assinado eletronicamente por **VIVIANA WACHTEL SELEME, 751.379.929-68, Presidente, CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL, IP de acesso 177.155.139.237,** em 03/07/2022, às 16:35:21, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.

Documento assinado eletronicamente por **MARIA APARECIDA DE SOUZA REIS, 623.523.699-91, 2ª Secretária, CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL, IP de acesso 138.59.13,** em 03/07/2022, às 21:02:44, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.

Documento assinado eletronicamente por **ELISÔNIA CARIN RENK, 320.875.609-78, 6ª Suplente, CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL, IP de acesso 189.26.25.86,** em 03/07/2022, às 21:05:08, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.

Documento assinado eletronicamente por **SIMONE CRISTINA DALBELLO DA SILVA, 052.565.479-84, 5ª Suplente, CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL, IP de acesso 189.26,** em 03/07/2022, às 22:09:05, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.

Documento assinado eletronicamente por **EDUARDO DE OLIVEIRA GARCIA, 114.794.517-97, 1º Tesoureiro, CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL, IP de acesso 131.255.134,** em 03/07/2022, às 23:12:02, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.

Documento assinado eletronicamente por **CLAUDIA MARA FRONZA DA SILVA, 690.217.599-34, 4ª Suplente, CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL, IP de acesso 177.54.11.7,** em 04/07/2022, às 12:15:50, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.