



ATA DA 25ª REUNIÃO DO CONSELHO PLENO DO CRESS 12ª REGIÃO
GESTÃO “CORAGEM E DEMOCRACIA: A CERTEZA NA FRENTE, A HISTÓRIA NA MÃO”
2020-2023

Aos vinte e oito dias do mês de janeiro de dois mil e vinte e dois, presencialmente e por meio da plataforma virtual Google Meet, a partir das treze horas e trinta minutos, realizou-se a vigésima quinta Plenária do Conselho Regional de Serviço Social – CRESS 12ª Região, da gestão 2020-2023 “Coragem e Democracia: A Certeza na Frente, a História na Mão”. Participaram presencialmente as/os seguintes conselheiras/os: Viviana Wachtel Seleme A.S. nº 2516 CRESS 12ª Região, Cheyenne Vieira Marques A.S. nº 4060 CRESS 12ª Região, Eduardo de Oliveira Garcia A.S. nº 7588 CRESS 12ª Região, Vera Lucia Batista dos Santos A.S. nº 4600 CRESS 12ª Região e Simone Cristina Dalbello da Silva A.S. nº 7165 CRESS 12ª Região. De forma remota, participaram as conselheiras Maria Aparecida de Souza Reis A.S. nº 3359 CRESS 12ª Região, Claudia Mara Fronza da Silva A.S. nº 1740 CRESS 12ª Região, Karla Cardoso Borges A.S. nº 2937 CRESS 12ª Região, Mary Kazue Zanfra A.S. nº 4975 CRESS 12ª Região, Elisônia Carin Renk A.S. nº 1272 CRESS 12ª Região e Mariana Pfeifer Machado A.S. nº 3484 CRESS 12ª Região. A conselheira Milena Fucks A.S. nº 3094 CRESS 12ª Região justificou ausência. A pauta compreendeu os seguintes assuntos: **1. Momento das/os Conselheiras/os. 2. Leitura e Aprovação da Ata do Pleno anterior. 3. Comissão Administrativo Financeiro. 4. Comissão de Inscrição. 5. Comissão de Acompanhamento dos NUCRESS. 6. Comissão de Comunicação. 7. Comissão de Seguridade Social. 8. Comissão de Articulação, Formação e Trabalho. 9. Comissão de Ética e Direitos Humanos. 10. Comissão de Orientação e Fiscalização.** Sob a coordenação da Conselheira Presidente Viviana Wachtel Seleme, deu-se a abertura dos trabalhos com as boas-vindas às/aos participantes, passando em seguida para discussão dos assuntos da pauta. **1. Momento das/os Conselheiras/os.** Viviana iniciou a reunião abrindo um diálogo sobre o Pleno estar acontecendo de forma híbrida e em quais condições estaríamos realizando as reuniões. Foi acordado que faremos o pleno priorizando o presencial, mas também analisando as condições da pandemia para realizá-lo de forma híbrida. Abordou a contratação da trabalhadora para o setor administrativo e informou referente as reuniões com a assessoria jurídica, a qual seria apresentada neste pleno. Foi dialogado sobre o pedido de afastamento da conselheira Claudia Cristina Wagner Fritzke Faria A.S. nº 6510 CRESS 12ª e sua substituição no Conselho Fiscal na função de segunda vogal. A conselheira Simone irá analisar a possibilidade de substituí-la se tiver a liberação de horas em seu local de trabalho. A nova assessora jurídica Andreia foi apresentada ao grupo de conselheiras/os. Viviana solicitou a inversão de pauta iniciando com a Comissão de Fiscalização. Neste momento, ingressaram na reunião a agente fiscal Marília Aparecida Ponciano A.S. nº 8746 CRESS 12ª Região, o agente fiscal Cleverton Cidiclei Maciel A.S. nº 4188 CRESS 12ª Região e a assessora técnica Kátia Regina Madeira A.S. nº 1227 CRESS 12ª Região. **10. Comissão de Orientação e Fiscalização.** A agente fiscal Marília relatou a participação das/o agentes fiscais em capacitação oferecida pelo CFESS para operar o novo sistema de credenciamento de estágios. Foi colocada a preocupação com relação ao fato de que a aquisição do novo sistema não é obrigatória. Cada regional deve adquirir o novo módulo para credenciamento de estágios dentro do sistema da Implanta. Aprovado pelas/os conselheiras/os. No dia três de fevereiro haverá reunião com o CFESS sobre o Serviço Social na Previdência Social e os desafios junto ao INSS, na qual participará a agente fiscal Marília enquanto representante da COFI. O agente fiscal

Cleverton discorreu sobre os resultados da pesquisa realizada pelo GT Sistema Prisional, ventilando algumas ações futuras sugeridas pelo próprio GT e pela Comissão de Orientação e Fiscalização. **2. Leitura e aprovação da ata do pleno anterior.** A conselheira Maria Aparecida fez a leitura da ata ampliada de diretoria de nº 40 (número quarenta) sendo aprovada pelo conselho com a ressalva de inserir a justificativa de falta que foi enviada por e-mail da conselheira Claudia Mara Fronza da Silva A.S. nº 1740 CRESS 12ª Região. **3. Comissão Administrativo Financeiro. 3.1. Portarias feriadados.** A presidente Viviana apresentou a portaria de feriados e pontos facultativos para 2022 e foi acrescentado o dia 28 de outubro que está no acordo coletivo com as trabalhadoras e trabalhadores, sendo aprovado pelo Pleno. **3.2. Calendário.** A assessora técnica Katia Madeira informa que somente a Comissão de Ética repassou o calendário de reuniões, sendo todas as quartas-feiras no período da manhã. Katia solicita que as demais comissões, à medida que façam suas reuniões, informem as datas agendadas. A assessora informou ainda que fará o calendário com as reuniões dos plenos e enviará por e-mail. Viviana solicitou que as datas de reuniões de comissões estejam no calendário para a próxima semana. A Coordenadora da Comissão de Inscrição Maria Aparecida informou que as reuniões da comissão permanecerão on-line às terças-feiras até que o CFESS revogue a resolução que autoriza os profissionais a enviarem por e-mail os documentos, considerando que atualmente a grande maioria dos processos chega ao CRESS digitalizada. Neste momento, a conselheira Mariana Pfeifer Machado deixou a reunião. **3.4. Relatório Gestão TCU.** A assessora técnica Kátia Madeira informa que no ano de 2021 foi constituída uma comissão para construir o relatório do TCU, e sugere mais uma vez a constituição de uma comissão para responder até a primeira quinzena de fevereiro, pois o prazo para responder o CFESS é até dia 31 de março. A conselheira presidente Viviana Wachtel Seleme, a conselheira Cheyenne Vieira Marques, e o conselheiro Eduardo de Oliveira Garcia farão novamente parte desta comissão. **3.5. Informes reunião CFESS LGPD.** A conselheira Maria Aparecida relatou que juntamente com a trabalhadora Thamiry Sampaio de Souza participaram da reunião no último dia 25 de janeiro às 17 horas de forma on-line. Nesta reunião, foi apresentada a empresa que fará um levantamento de dados para compreender a realidade dos CRESS especialmente com relação às/aos trabalhadoras/es. A empresa fará questionários que deverão ser respondidos pelos responsáveis dos setores e coordenação, bem como estará fazendo o levantamento de formulários que os CRESS utilizam. Também foi apontado que a área de tecnologia de informação é importante para o CRESS neste momento em que a maioria das informações estão sendo digitalizadas. Tendo justificado o atraso, a conselheira Débora Ruviano A.S. nº 6792 CRESS 12ª Região passou a participar presencialmente da reunião a partir deste momento. **3.6. Informes Reunião CFESS - Retorno presencial.** A conselheira Cheyenne Vieira Marques relatou que a participação nesta reunião foi bastante prejudicada pelas dificuldades em função de problemas técnicos por parte dos organizadores, entretanto de modo geral foi orientado como deve ser o procedimento quando houver trabalhadoras/es com covid-19. Salientou que terá um segundo momento em virtude da interferência de ordem técnica. Observou que o CRESS SC terá que fazer algumas alterações no plano de retomada. **4. Comissão de Inscrição.** A coordenadora da comissão Maria Aparecida de Souza Reis apresentou as resoluções de número 01/2022 referente registro profissional. Informou também sobre a gratuidade da segunda via da DIP em caso de roubo ou perda, solicitando o apoio da Comissão de Comunicação na divulgação desta informação para a categoria profissional e o repasse para as/os conselheiras/os do documento enviado pelo CFESS. **5. Comissão de Acompanhamento dos NUCRESS.** A coordenadora da comissão Claudia Mara Fronza da Silva informou que o NUCRESS Médio Vale está sem coordenação e que

teve dificuldade na recomposição de uma nova chapa. A assessora técnica Kátia Madeira informou que estará reenviando o ofício aos NUCRESS que solicita informações sobre a participação de assistentes sociais em Conselhos de Direito representando o CRESS e os Núcleos. **6. Comissão de Comunicação.** A coordenadora Simone Cristina Dalbello da Silva apresentou a proposta de convidar a assistente social, ex-conselheira do CFESS e ex-presidente do CRESS/SC, Magali Regis Franz, para escrever um boletim eletrônico sobre a importância e as funções do conselho profissional. Também está sendo produzido pela agente fiscal Marília e pela assessora técnica Kátia um documento diferenciando as atribuições de um sindicato, de um conselho profissional e de um conselho de direito. O tema do Via Social de maio/2022 será “Mulheres Assistentes Sociais contra o trabalho explorado, toda forma de opressão e em defesa da vida”. As assistentes sociais Quéli Anschau e Maria Regina de Avila Moreira foram indicadas para escrever os artigos. Sobre a Campanha de Recadastramento, Simone informou que a comissão segue no aguardo da Implanta para adequações no sistema. **7. Comissão de Seguridade Social.** A conselheira Elisônia Carin Renk informou que o GT Serviço Social na Educação está retomando as atividades com o Ministério Público e a Psicologia no estado. **8. Comissão de Articulação, Formação e Trabalho.** A comissão não apresentou pauta para a reunião. **9. Comissão de Ética e Direitos Humanos.** A coordenadora da comissão Cheyenne Vieira Marques apresentou o parecer de quatro denúncias éticas para deliberação pelo Conselho Pleno. **Denúncia ética 004/2019.** O parecer da Comissão Permanente de Ética é pelo indeferimento da denúncia e seu posterior arquivamento. Por unanimidade, o Conselho Pleno acatou o parecer da Comissão. **Denúncia ética 011/2019.** A Comissão Permanente de ética opina pela procedência da denúncia e seu posterior pronunciamento. O Conselho Pleno acatou o referido parecer, determinando a instauração de Processo Disciplinar Ético e indicando a composição da Comissão de Instrução em nome de Maria Antônia Carsten A.S. nº 3019 CRESS 12ª Região e Fernanda Tomasi A.S. nº 3651 CRESS 12ª Região. **Denúncia ética 012/2019.** O parecer da Comissão Permanente de Ética é pelo indeferimento da denúncia e seu posterior arquivamento. Por unanimidade, o Conselho Pleno acatou o parecer da Comissão. **Denúncia ética 013/2019.** A Comissão Permanente de ética opina pelo deferimento da denúncia e seu posterior pronunciamento. O Conselho Pleno acatou o referido parecer, determinando a instauração de Processo Disciplinar Ético e indicando a composição da Comissão de Instrução em nome de Maria Antônia Carsten e Fernanda Tomazzi. Cheyenne também informou que o CRESS recebeu um Pedido de Desagravo, havendo a necessidade de designar uma/um relatora/r para análise da documentação recebida. As conselheiras Débora Ruviano e Simone Cristina Dalbello da Silva foram designadas como reladoras. **Pesquisa Controle Social na Região Sul.** A conselheira Débora informou que a professora Loiva Mara de Oliveira Machado está realizando uma pesquisa intitulada “Participação Popular e Racismo Institucional: Assistentes Sociais em espaços de controle social na Região Sul do Brasil”, na qual participam os três CRESS da Região Sul. Foram apresentados os objetivos, a justificativa e a metodologia da pesquisa. A coordenadora da pesquisa, professora Loiva, solicita que sejam designadas no mínimo dois representantes de cada CRESS para participar do grupo de pesquisa, bem como que sejam asseguradas as condições de acesso para realização da pesquisa junto ao CRESS. A princípio, a conselheira Débora Ruviano e a assistente social de base Flávia de Brito Souza se colocaram à disposição para participar da pesquisa. A pedido da conselheira Mary, ficou acordado que Débora enviará a documentação sobre a pesquisa por e-mail a todo o grupo de conselheiras/os. Não havendo nada mais a tratar, a Presidente Viviana deu por encerrada a Sessão Plenária da

150 gestão “Coragem e Democracia: A Certeza na Frente, a História na Mão”, e nós, Maria
 151 Aparecida de Souza Reis e Débora Ruviaro, conselheiras Secretárias, lavramos a
 152 presente Ata, que após lida e aprovada, será assinada por todas/os as/os presentes.
 153 Florianópolis, vinte e oito de janeiro de 2022.



Documento assinado eletronicamente por **DÉBORA RUVIARO, 071.114.659-46, 1ª Secretária, CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL, IP de acesso 189.27.239.19,** em 04/06/2022, às 15:43:12, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **MARIA APARECIDA DE SOUZA REIS, 623.523.699-91, 2ª Secretária, CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL, IP de acesso 179.190.9** em 06/06/2022, às 11:46:50, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **SIMONE CRISTINA DALBELLO DA SILVA, 052.565.479-84, 5ª Suplente, CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL, IP de acesso 45.227** em 06/06/2022, às 11:52:38, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **EDUARDO DE OLIVEIRA GARCIA, 114.794.517-97, 1º Tesoureiro, CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL, IP de acesso 177.51.88.14** em 06/06/2022, às 15:24:58, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **CHEYENNE VIEIRA MARQUES, 044.082.569-51, Vice-presidente, CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL, IP de acesso 189.4.78.68,** em 29/06/2022, às 21:22:40, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **VIVIANA WACHTEL SELEME, 751.379.929-68, Presidente, CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL, IP de acesso 177.155.139.237,** em 03/07/2022, às 16:33:40, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **ELISÔNIA CARIN RENK, 320.875.609-78, 6ª Suplente, CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL, IP de acesso 189.26.25.86,** em 03/07/2022, às 21:06:47, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **VERA LUCIA BATISTA DOS SANTOS, 032.812.349-84, Presidente Conselho Fiscal, CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL, IP de ac** em 03/07/2022, às 22:09:20, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **MARY KAZUE ZANFRA, 039.490.558-00, 2ª Tesoureira, CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL, IP de acesso 189.34.42.211,** em 04/07/2022, às 09:12:26, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **CLAUDIA MARA FRONZA DA SILVA, 690.217.599-34, 4ª Suplente, CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL, IP de acesso 177.54.11.7** em 04/07/2022, às 12:15:01, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **KARLA CARDOSO BORGES, 005.010.729-18, CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL, IP de acesso 200.19.220.175,** em 06/07/2022, às 13:30:54, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **MARIANA PFEIFER MACHADO, 004.655.749-04, 1ª Vogal, CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL, IP de acesso 191.96.5.147,** em 06/07/2022, às 18:07:13, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.