



1                    **ATA DA 22ª REUNIÃO DO CONSELHO PLENO DO CRESS 12ª REGIÃO**  
 2 **GESTÃO “CORAGEM E DEMOCRACIA: A CERTEZA NA FRENTE, A HISTÓRIA NA MÃO”**  
 3                    **2020-2023**

4  
 5 Aos vinte e dois dias do mês de outubro de dois mil e vinte e um, por meio da  
 6 plataforma virtual Google Meet, a partir das treze horas e quinze minutos, realizou-se a  
 7 vigésima segunda Plenária do Conselho Regional de Serviço Social – CRESS 12ª  
 8 Região, da gestão 2020-2023 “Coragem e Democracia: A Certeza na Frente, a História  
 9 na Mão”, com a participação das/os seguintes conselheiras/os: Viviana Wachtel Seleme  
 10 A.S. nº 2516 CRESS 12ª Região, Cheyenne Vieira Marques A.S. nº 4060 CRESS 12ª  
 11 Região, Débora Ruviaro A.S. nº 6792 CRESS 12ª Região, Maria Aparecida de Souza  
 12 Reis A.S. nº 3359 CRESS 12ª Região, Eduardo de Oliveira Garcia A.S. nº 7588 CRESS  
 13 12ª Região, Milena Fucks A.S. nº 3094 CRESS 12ª Região, Claudia Mara Fronza da  
 14 Silva A.S. nº 1740 CRESS 12ª Região, Mariana Pfeifer Machado A.S. nº 3484 CRESS  
 15 12ª Região e Elisônia Carin Renk A.S. nº 1272 CRESS 12ª Região. As conselheiras  
 16 Vera Lucia Batista dos Santos A.S. nº 4600 CRESS 12ª Região e Claudia Cristina  
 17 Wagner Fritzke Faria A.S. nº 6510 CRESS 12ª Região justificaram ausência. A pauta  
 18 compreendeu os seguintes assuntos: **1. Momento das/os Conselheiras/os. 2. Leitura e**  
 19 **Aprovação da Ata do Pleno anterior. 3. Comissão Administrativo Financeira. 4.**  
 20 **Comissão de Inscrição. 5. Comissão de Acompanhamento dos NUCRESS. 6.**  
 21 **Comissão de Comunicação. 7. Comissão de Seguridade Social. 8. Comissão de**  
 22 **Articulação, Formação e Trabalho. 9. Comissão de Ética e Direitos Humanos. 10.**  
 23 **Comissão Ampliada de Ética. 11. Comissão de Orientação e Fiscalização. 12.**  
 24 **Planejamento/Proposta Orçamentária.** Sob a coordenação da Conselheira Presidente  
 25 Viviana Wachtel Seleme, deu-se a abertura dos trabalhos com as boas-vindas às/aos  
 26 participantes, passando em seguida para discussão dos assuntos da pauta. **1. Momento**  
 27 **das/os Conselheiras/os.** Viviana repassou informações referente o andamento de dois  
 28 processos trabalhistas nos quais o CRESS é citado como réu. O conselheiro Eduardo de  
 29 Oliveira Garcia informou que o Pleno de dezembro será no modelo híbrido, ou seja,  
 30 possibilidade de participação remota e também presencial. Neste momento, a  
 31 conselheira Elisônia Carin Renk se ausentou da reunião por problemas de conexão com  
 32 a internet. Passaram a participar da reunião a conselheira Karla Cardoso Borges A.S. nº  
 33 2937 CRESS 12ª Região, a assessora técnica Kátia Regina Madeira A.S. nº 1227  
 34 CRESS 12ª Região e o coordenador administrativo Daniel Colombo. **2. Leitura e**  
 35 **aprovação da ata do pleno anterior.** A conselheira Maria Aparecida de Souza Reis fez  
 36 a leitura da ata de número vinte e um, sendo aprovada por unanimidade do Conselho.  
 37 Kátia informou que organizará a reunião entre as comissões interessadas para discutir a  
 38 questão do cadastramento de assistentes sociais inscritas/os no CRESS 12ª Região. **3.**  
 39 **Comissão Administrativo Financeira. 3.1 Reunião ASCOP.** O conselheiro Eduardo  
 40 fez os repasses da reunião da ASCOP, informando que a Associação promoverá uma  
 41 capacitação sobre processos administrativos de compras, licitações e contratos, dividida  
 42 em quatro módulos, com custo fixo de R\$1.200,00 (mil e duzentos reais). Daniel  
 43 sugeriu indicar a participação de todas/os as/os trabalhadoras/es do setor administrativo,  
 44 além do assessor de comunicação Cassiano, membro da Comissão de Licitação. O  
 45 custeio do curso foi aprovado por unanimidade das/os conselheiras/os. Será expedido  
 46 ofício à ASCOP informando o interesse do CRESS em adquirir o curso, o número de  
 47 participantes e a sugestão de datas alternadas em cada módulo para possibilitar a  
 48 participação de todo o grupo de trabalhadoras/es. **3.2 Ofício CFESS 114/2021.** A  
 49 assessora técnica Kátia informou que o CFESS encaminhou ofício a respeito de

50 avaliação do processo eleitoral on-line do Conjunto CFESS/CRESS. Um formulário  
51 deve ser preenchido pelas comissões Adm/Fin e Inscrição em conjunto com a assessoria  
52 técnica. Kátia apontou ainda a necessidade de atualização cadastral dos dados de  
53 profissionais no SISCAF para votação na próxima eleição. **3.3 Assuntos Gerais.**  
54 Viviana pontuou novamente a importância de todo o grupo de conselheiras/os fornecer  
55 resposta no grupo de WhatsApp do CRESS em todos os assuntos tratados. Foi definido  
56 que o CRESS informará ao escritório de assessoria jurídica as questões relacionadas a  
57 desempenho insuficiente da atual assessora no trato com o CRESS e com a categoria  
58 profissional. Quanto à substituição da assessora jurídica devido processo licitatório,  
59 assim que a nova assessora assumir será realizada reunião com a empresa contratada –  
60 mesmo que continue a mesma empresa – para repasse das questões contratuais. Daniel  
61 Colombo informou que será dado andamento à contratação de novo assistente  
62 administrativo em substituição ao trabalhador Carlos, conforme sequência da listagem  
63 de pessoa com deficiência. Daniel informou ainda sobre uma Auditoria Operacional do  
64 TCU nos conselhos profissionais a respeito do sistema de gestão financeira e sobre  
65 indícios de acumulação de cargos apontados pelo TCU. Daniel também fez os repasses  
66 da reunião sobre o Portal da Transparência ocorrida com o CFESS, dando centralidade a  
67 necessidade de regulamentar as Comissões de Transparência nos regionais e criar um  
68 sistema de ouvidoria. Quanto à licitação que contrata serviços de locação de veículo e  
69 de motorista, Daniel chamará a empresa colocada em segundo lugar no edital vigente.  
70 A respeito de uma capacitação do CFESS sobre processos de sindicância, Viviana  
71 informou que os CRESS da Região Sul aguardam proposta do CFESS. No dia vinte e  
72 nove de outubro haverá Pleno Extraordinário para aprovação do Planejamento 2022. A  
73 questão do número de reclamações advindas da categoria profissional com relação ao  
74 não atendimento presencial na sede do CRESS também foi discutida pelas/os  
75 conselheiras/os. A partir desse momento, o coordenador administrativo Daniel Colombo  
76 se ausentou da reunião. **4. Comissão de Inscrição.** A coordenadora da comissão Maria  
77 Aparecida de Souza Reis apresentou as resoluções de número 24 (vinte e quatro) e 25  
78 (vinte e cinco) referente registro profissional. A conselheira Débora Ruviaro sugeriu  
79 formalizar por meio de comunicação interna a todos os setores do CRESS para que seja  
80 enviada mensagem de recebido aos e-mails provenientes de assistentes sociais. **5.**  
81 **Comissão de Acompanhamento dos NUCRESS.** A coordenadora da comissão  
82 Claudia Mara Fronza da Silva informou que o NUCRESS Planalto Catarinense continua  
83 sem coordenação. O CRESS recebeu solicitação sobre procedimento para arquivamento  
84 dos documentos em posse das coordenações dos núcleos, questão que precisa ser  
85 discutida. Nesse momento, a conselheira Karla Cardoso Borges se ausentou da reunião.  
86 **6. Comissão de Comunicação.** A conselheira Débora informou que a comissão está no  
87 aguardo do envio dos textos para edição do Via Social de dezembro. Nesse momento, a  
88 conselheira Simone Cristina Dalbello da Silva A.S. nº 7165 CRESS 12ª Região entrou  
89 na reunião. **7. Comissão de Seguridade Social.** A coordenadora da comissão Milena  
90 Fucks informou sobre as participações de conselheiras e assistentes sociais de base da  
91 Comissão de Seguridade no XIII Encontro Catarinense de Saúde Mental e no III Fórum  
92 Catarinense de Direitos Humanos e Saúde Mental. A conselheira Viviana fez o repasse  
93 do evento “O ‘Retrato’ do Serviço Social na Saúde em Santa Catarina”, no qual a  
94 professora Tânia Regina Krüger apresentou o Relatório Técnico das rodas de conversa  
95 sobre a política de saúde. Kátia informou que o GT da Saúde está organizando  
96 atividades por meio de um ciclo de debates sobre saúde mental envolvendo pautas  
97 diversas relacionadas ao tema, inclusive pessoas em situação de rua. Kátia apresentou  
98 ainda o conteúdo do Ofício CFESS nº 119/2021, o qual informa sobre três projetos de  
99 lei: PL 3339/2021, PL 3418/2021 e PL 2751/2021, que retiram profissionais da

100 Psicologia e do Serviço Social do FUNDEB. O ofício sugere que os regionais realizem  
101 incidência junto às deputadas e deputados sobre posicionamento e votação desses  
102 projetos de lei. Deliberou-se pelo envio de ofícios às/aos parlamentares de Santa  
103 Catarina, além de articulação com a Psicologia. **8. Comissão de Articulação,**  
104 **Formação e Trabalho.** O coordenador da comissão Eduardo de Oliveira Garcia  
105 informou sobre participação na reunião da Coordenação Colegiada do Fórum em Defesa  
106 do Trabalho e da Formação Profissional com Qualidade, elencando os temas que serão  
107 tratados nas próximas atividades, dando centralidade ao estágio na pós-graduação e o  
108 racismo. **9. Comissão de Ética e Direitos Humanos.** A coordenadora da comissão  
109 Cheyenne Vieira Marques informou que o prazo para retomada dos procedimentos  
110 relacionados aos processos éticos foi prorrogado para fevereiro de 2022 e fez a leitura  
111 de dois pareceres. **Denúncia ética 004/2020.** O parecer da Comissão é pelo  
112 indeferimento da denúncia e seu posterior arquivamento. Por unanimidade, o Conselho  
113 Pleno acatou o parecer da Comissão. **Denúncia ética 005/2019.** A Comissão  
114 Permanente de Ética opina pelo deferimento da denúncia e seu posterior  
115 pronunciamento. O Conselho Pleno acatou o referido parecer, determinando a  
116 instauração de Processo Disciplinar Ético e indicando a composição da Comissão de  
117 Instrução em nome de Flávia de Brito Souza Garcia A.S. nº 5001 CRESS 12ª Região e  
118 Lenir Hermes A.S. nº 2121 CRESS 12ª Região. Neste momento, ingressaram na reunião  
119 a agente fiscal Marília Aparecida Ponciano A.S. nº 8746 CRESS 12ª Região e o agente  
120 fiscal Cleverton Cidiclei Maciel A.S. nº 4188 CRESS 12ª Região. **10. Comissão**  
121 **Ampliada de Ética.** Foi feita avaliação do evento organizado pela comissão: “Jornada  
122 Catarinense Serviço Social e os Direitos da Criança e do Adolescente”, sendo de  
123 maneira geral avaliado positivamente considerando os temas elencados. **11. Comissão**  
124 **de Orientação e Fiscalização.** A coordenadora da comissão Débora Ruviano informou  
125 que a conselheira Mary Kazue Zanfra levou para pauta da COFI a questão da tentativa  
126 de institucionalização de doações na política pública de assistência social nos  
127 municípios catarinenses. Considerando o retrocesso que isso representa, definiu-se pela  
128 construção de um manifesto a ser publicado pelo CRESS contra o desmonte do Sistema  
129 Único da Assistência Social (SUAS). Débora apresentou o texto para avaliação. A  
130 assessora técnica Kátia sugeriu alguns ajustes antes da publicação. Também foi pauta da  
131 COFI o entendimento do Ministério Público a respeito da profissão de Serviço Social,  
132 considerando principalmente o arquivamento de um processo contra a FUNAI sobre  
133 infração à Lei 8.662/93. Viviana encaminhará e-mail ao escritório da assessoria jurídica  
134 pedindo celeridade na definição do prazo para juntada de documentos ao processo.  
135 Também foi proposta a realização de reunião com membros do Ministério Público para  
136 debate em torno desse tipo de entendimento do órgão. Débora apresentou ainda a  
137 proposta de um evento sobre o tema do racismo voltado à categoria profissional. A  
138 proposta foi aprovada e o evento será organizado pela COFI. Cleverton informou que  
139 foi enviado questionário às/aos profissionais que atuam no sistema prisional de Santa  
140 Catarina para levantamento de informações pelo GT do Sistema Prisional. **12.**  
141 **Planejamento/Proposta Orçamentária.** Viviana ressaltou a importância da  
142 participação das/os conselheiras/os no Pleno Extraordinário do dia vinte e nove de  
143 outubro para aprovação da proposta orçamentária do próximo ano. Não havendo nada  
144 mais a tratar, a Presidente Viviana deu por encerrada a Sessão Plenária da gestão  
145 “Coragem e Democracia: A Certeza na Frente, a História na Mão”, e eu, Débora  
146 Ruviano, conselheira Secretária, lavro a presente Ata, que após lida e aprovada será  
147 assinada por todas/os as/os presentes. Florianópolis, vinte e dois de outubro de 2021.



Documento assinado eletronicamente por **DÉBORA RUVIARO, 071.114.659-46, 1ª Secretária, CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL, IP de acesso 189.27.239.19,** em 04/06/2022, às 15:41:45, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **MARIA APARECIDA DE SOUZA REIS, 623.523.699-91, 2ª Secretária, CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL, IP de acesso 179.190.9** em 06/06/2022, às 11:41:37, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **SIMONE CRISTINA DALBELLO DA SILVA, 052.565.479-84, 5ª Suplente, CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL, IP de acesso 45.227** em 06/06/2022, às 11:51:16, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **EDUARDO DE OLIVEIRA GARCIA, 114.794.517-97, 1º Tesoureiro, CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL, IP de acesso 177.51.88.14** em 06/06/2022, às 15:24:22, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **CHEYENNE VIEIRA MARQUES, 044.082.569-51, Vice-presidente, CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL, IP de acesso 189.4.78.68,** em 29/06/2022, às 21:20:59, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **VIVIANA WACHTEL SELEME, 751.379.929-68, Presidente, CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL, IP de acesso 177.155.139.237,** em 03/07/2022, às 16:32:37, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **ELISÔNIA CARIN RENK, 320.875.609-78, 6ª Suplente, CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL, IP de acesso 189.26.25.86,** em 04/07/2022, às 21:07:42, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **MILENA FUCKS, 029.816.049-88, 7ª Suplente, CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL, IP de acesso 189.90.55.78,** em 04/07/2022, às 11:24:45, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **CLAUDIA MARA FRONZA DA SILVA, 690.217.599-34, 4ª Suplente, CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL, IP de acesso 177.54.11.7** em 04/07/2022, às 12:13:28, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **KARLA CARDOSO BORGES, 005.010.729-18, CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL, IP de acesso 200.19.220.175,** em 06/07/2022, às 13:30:43, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **MARIANA PFEIFER MACHADO, 004.655.749-04, 1ª Vogal, CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL, IP de acesso 191.96.5.147,** em 06/07/2022, às 18:07:20, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.