



**ATA DA 16ª REUNIÃO DO CONSELHO PLENO DO CRESS 12ª REGIÃO**  
**GESTÃO “CORAGEM E DEMOCRACIA: A CERTEZA NA FRENTE, A HISTÓRIA NA MÃO”**  
**2020-2023**

Aos vinte e um dias do mês de maio de dois mil e vinte e um, por meio da plataforma virtual Google Meet, a partir das treze horas e quinze minutos, realizou-se a décima sexta Plenária do Conselho Regional de Serviço Social – CRESS 12ª Região, da gestão 2020-2023 “Coragem e Democracia: A Certeza na Frente, a História na Mão”, com a participação das/os seguintes conselheiras/os: Viviana Wachtel Seleme Uba A.S. nº 2516 CRESS 12ª Região, Cheyenne Vieira Marques A.S. nº 4060 CRESS 12ª Região, Débora Ruviano A.S. nº 6792 CRESS 12ª Região, Maria Aparecida de Souza Reis A.S. nº 3359 CRESS 12ª Região, Eduardo Garcia A.S. nº 7588 CRESS 12ª Região, Claudia Mara Fronza da Silva A.S. nº 1740 CRESS 12ª Região, Cleide Gessele A.S. nº 2880 CRESS 12ª Região, Simone Cristina Dalbello da Silva A.S. nº 7165 CRESS 12ª Região, Claudia Cristina Wagner Fritzke Faria A.S. nº 6510 CRESS 12ª Região, Milena Fucks A.S. nº 3094 CRESS 12ª Região, Mariana Pfeifer Machado A.S. nº 3484 CRESS 12ª Região e Elisônia Carin Renk A.S. nº 1272 CRESS 12ª Região. A conselheira Vera Lucia Batista dos Santos A.S. nº 4600 CRESS 12ª Região justificou ausência. Também participou da reunião a assessora técnica Kátia Regina Madeira A.S. nº 1227 CRESS 12ª Região e o coordenador administrativo Daniel Colombo. A pauta compreendeu os seguintes assuntos: **1. Leitura e aprovação da ata do pleno anterior. 2. Conselho Fiscal. 3. Comissão administrativo/financeiro. 4. Comissão de Inscrição. 5. Comissão de Comunicação. 6. Comissão de Seguridade Social. 7. Comissão de Articulação, Formação e Trabalho. 8. Comissão Permanente de Ética. 9. Comissão de Orientação e Fiscalização. 10. Momento da Gestão.** Sob a coordenação da Conselheira Presidente Viviana Wachtel Seleme Uba, deu-se a abertura dos trabalhos com as boas-vindas às/aos participantes e se passou a discussão dos assuntos de pauta.

**1. Leitura e aprovação da ata do pleno anterior.** A conselheira secretária Débora Ruviano fez a leitura da ata da reunião ordinária do Conselho Pleno do mês de abril e da reunião extraordinária do mês de maio, sendo ambas aprovadas por unanimidade. **2. Conselho Fiscal.** A conselheira Mariana Pfeifer Machado apresentou o parecer nº 6/2021 do Conselho Fiscal quanto à análise dos Balancetes do CRESS do primeiro trimestre de 2021 (meses de janeiro, fevereiro e março de 2021), sendo APROVADO POR UNANIMIDADE pelo Conselho Pleno. **3. Comissão administrativo/financeiro.**

**a) Repasse reunião CFESS.** A conselheira Viviana fez o repasse sobre reunião ocorrida com o Conselho Federal de Serviço Social (CFESS) sobre a organização dos Encontros Nacional e Descentralizados para o ano de 2021. Os Regionais estão em aguardo dos encaminhamentos oficiais advindos do Federal. **b) Acordo Coletivo 2021-2022.** Essa pauta foi transferida para o Pleno de junho para análise prévia na Comissão Adm/Fin. **c) Ajuda de custo Home Office.** As/Os trabalhadoras/es do CRESS solicitaram ajuste no valor repassado referente custo do trabalho remoto. Atualmente, se paga os valores proporcionais da internet de cada trabalhador/a, e a proposta recebida é o pagamento do valor mensal fixo de R\$160,00 (cento e sessenta reais). A Comissão Adm/Fin colocou em votação a proposta de uma ajuda de custo para trabalho remoto no

valor mensal fixo de R\$110,00 (cento e dez reais) a ser incluído na folha de pagamento de todas/os as/os trabalhadoras/es, o que foi aprovado por unanimidade do Conselho Pleno. A conselheira Mariana questionou sobre a possibilidade de custear também as despesas de trabalho remoto das/os conselheiras/os. Em vista desse questionamento, a conselheira Viviana solicitou que o coordenador administrativo Daniel realize uma pesquisa junto aos outros Conselhos Regionais e também ao CFESS para verificar a legalidade desse custeio. **d) Informes.** CFESS publicou resolução que prorroga o prazo de pagamento das anuidades para dezembro. **Google Meet.** A partir de janeiro de 2021, o pacote adquirido no Google limitou o uso da plataforma Google Meet para o número de 100 (cem) participantes por chamada, sem a possibilidade de gravação das atividades efetuadas. Considerando a necessidade de continuar realizando eventos virtuais com a categoria profissional, a Comissão Adm/Fin propõe a aquisição de novo pacote, ampliando o limite de participantes por chamada para 250 (duzentos e cinquenta) pessoas, além de permitir a gravação. O valor anual desse pacote é de R\$972,00 (novecentos e setenta e dois reais), o qual foi aprovado por unanimidade das/os conselheiras/os. **Auxílio financeiro ao Fórum Catarinense de Saúde Mental.** A coordenadora da Comissão de Seguridade Social Elisônia Carin Renk consultou o Conselho Pleno sobre possível repasse de auxílio financeiro ao Fórum Catarinense de Saúde Mental objetivando realização de evento. Sugeriu-se realizar um evento conjunto entre o Fórum e o CRESS e utilizar os recursos previstos no Planejamento para custeio de eventos. Elisônia levará a sugestão ao Fórum para verificar a disponibilidade do mesmo, pois de outra forma o CRESS não pode fazer o repasse. Em tempo, solicitou-se inclusão de pauta da Comissão de Acompanhamento dos NUCRESS, sendo aprovado por unanimidade. A partir desse momento, o coordenador administrativo Daniel Colombo se ausentou da reunião. **4. Comissão de Inscrição.** A coordenadora da comissão Cheyenne Vieira Marques apresentou as resoluções de nº 10/2021 e 11/2021. Também informou que na próxima semana começa a ser enviado às/aos profissionais um lote de DIP (Documento de Identidade Profissional). **5. Comissão de Comunicação.** A conselheira Débora apresentou o Fluxo para criação de material e divulgação de eventos do CRESS, e informou o término de créditos de mailing, tendo sido feita a solicitação de nova aquisição ao setor administrativo. A conselheira Viviana reforçou a necessidade de divulgação dos eventos e/ou atividades nos quais o CRESS participa. **6. Comissão de Seguridade Social.** A conselheira Elisônia informou que há um grande número de profissionais participando da Comissão de Seguridade Social, e que a partir do mês de junho a conselheira Milena Fucks passará a coordenar a comissão. **a) GT Serviço Social na Educação.** Elisônia considera importante articular as Comissões de Formação e de Orientação e Fiscalização com o GT para realizar atividades de capacitação às/aos profissionais do estado. Importante também articular com a ABEPSS nesse mesmo sentido. Informou que o GT está com uma extensa agenda de eventos nos próximos meses e ressaltou a importância de participação de todas/os as/os conselheiras/os nesses eventos. Nos dias 10/6, 17/6, 24/6 e 01/7 haverá a capacitação “O Serviço Social na Educação Básica: elementos para a implementação da Lei 13.935 de 2019”. A partir de junho ocorrerão Seminários em parceria com a FECAM (Federação Catarinense de Municípios). E no dia 25/5 está marcada a

Audiência Pública na Assembleia Legislativa do Estado de Santa Catarina (ALESC) sobre os serviços de psicologia e de serviço social nas redes públicas de educação básica. **b) Atividade da saúde com os NUCRESS – agenda.** Elisônia informou que a Comissão de Seguridade criou o GT da Saúde para organizar as atividades propostas em parceria com a professora Tânia Krüger do NESSOP (Núcleo de Estudos em Serviço Social e Organização Popular) da UFSC. Esse GT montou um plano de trabalho para execução das atividades, o qual deverá ser apresentado na próxima reunião que reunirá os NUCRESS. **7. Comissão de Articulação, Formação e Trabalho.** O coordenador da Comissão Eduardo Garcia irá representar o CRESS no Fórum Regional Sul em Defesa da Formação e do Trabalho com Qualidade em Serviço Social. Também informou que o estágio supervisionado em Serviço Social foi tema da última reunião da comissão, considerando a resolução CFESS nº 967/2021 que suspende os prazos para credenciamento dos campos de estágios pelas instituições de ensino. A conselheira Cleide reforçou a importância de realizar esse debate sobre os credenciamentos de estágio no âmbito do Conjunto CFESS/CRESS, pois isso impacta diretamente na qualidade da formação em Serviço Social. A assessora técnica Kátia informou que a Comissão propôs um mapeamento das residências multiprofissionais em saúde do estado para em seguida realizar um evento sobre o assunto. **8. Comissão Permanente de Ética.** A coordenadora da comissão Cleide Gessele informou que no sábado dia 22/5 participará, juntamente com a assessora jurídica, de uma reunião com o CFESS sobre a resolução nº 940/2021 que revoga a suspensão dos prazos dos processos éticos. No dia 26/5 haverá reunião com as três Comissões de Instrução para reinício dos trabalhos. **11. Comissão de Acompanhamento dos NUCRESS.** A conselheira Claudia Mara Fronza da Silva apresentou um levantamento realizado junto aos NUCRESS que enviaram seus respectivos Planejamentos de gestão. Dos 13 NUCRESS, 10 deles já enviaram o Planejamento, tendo sido enviado um e-mail aos que ainda não enviaram. Foi criado um calendário com a agenda de reuniões e eventos dos Núcleos. Claudia também informou os NUCRESS que confirmaram a realização das eleições: Médio Vale, Sul, Vale do Itapocú, Alto Vale, Brusque, Médio Oeste, Planalto Norte, Grande Florianópolis, Vale do Rio do Peixe e Vale do Itajaí. Nesse momento da reunião, entraram as agentes fiscais Marília Aparecida Ponciano A.S. nº 8746 CRESS 12ª Região e Maiara Paula de Souza Arten A.S. nº 4976 CRESS 12ª Região e o agente fiscal Cleverton Cidiclei Maciel A.S. nº 4188 CRESS 12ª Região. **9. Comissão de Orientação e Fiscalização.** A coordenadora da comissão Débora Ruviaro apresentou proposta de evento sobre os benefícios eventuais a ser realizado no dia 25/6, sob título: “Benefícios Eventuais – uma pauta permanente no Serviço Social”, com o objetivo de refletir sobre os Benefícios Eventuais a partir de sua trajetória histórica, seu papel nas políticas públicas e sua dinâmica no SUAS. O evento terá como público alvo profissionais e acadêmicos/os de Serviço Social. **10. Momento da Gestão.** A professora do curso de Serviço Social da UFSC e ex-conselheira do CRESS, Sra. Fabiana Negri fez uma participação especial nesta reunião de Conselho Pleno, conversando um pouco sobre os desafios postos à gestão do CRESS/SC. Como encaminhamento, foi definido que na próxima reunião as comissões apresentarão seus respectivos planejamentos para verificar a execução no ano de 2021. Não havendo nada mais a tratar, a Presidente Viviana deu por encerrada a

133 Sessão Plenária da gestão “Coragem e Democracia: A Certeza na Frente, a História na  
 134 Mão”, e eu, Débora Ruviano, conselheira Secretária, lavro a presente Ata, que após lida  
 135 e aprovada será assinada por todas/os as/os presentes. Florianópolis, vinte e um de maio  
 136 de 2021.



Documento assinado eletronicamente por **DÉBORA RUVIARO, 071.114.659-46, 1ª Secretária, CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL,**  
 em 13/07/2021, às 13:00:03, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **SIMONE CRISTINA DALBELLO DA SILVA, 052.565.479-84, 5ª Suplente, CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL,**  
 em 13/07/2021, às 13:08:02, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **MARIA APARECIDA DE SOUZA REIS, 623.523.699-91, 2ª Secretária, CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL,**  
 em 13/07/2021, às 13:08:47, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **CLAUDIA CRISTINA WAGNER FRITZKE FARIA, 075.916.899-75, 2ª Vogal, CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL,**  
 em 13/07/2021, às 13:37:54, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **VIVIANA WACHTEL SELEME UBA, 751.379.929-68, Presidente, CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL,**  
 em 13/07/2021, às 13:43:27, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **CLAUDIA MARA FRONZA DA SILVA, 690.217.599-34, 4ª Suplente, CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL,**  
 em 13/07/2021, às 15:30:06, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **EDUARDO DE OLIVEIRA GARCIA, 114.794.517-97, 1º Tesoureiro, CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL,**  
 em 14/07/2021, às 03:57:43, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **CHEYENNE VIEIRA MARQUES, 044.082.569-51, Vice-presidente, CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL,**  
 em 16/07/2021, às 13:00:08, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **MARIANA PFEIFER MACHADO, 004.655.749-04, 1ª Vogal, CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL,**  
 em 16/07/2021, às 15:17:23, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **MILENA FUCKS, 029.816.049-88, 7ª Suplente, CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL, IP de acesso 187.65.215.120,**  
 em 04/06/2022, às 20:08:39, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **ELISÔNIA CARIN RENK, 320.875.609-78, 6ª Suplente, CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL, IP de acesso 189.26.25.86,**  
 em 30/06/2022, às 17:59:39, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **CLEIDE GESSELE, 027.525.599-92, 2ª Suplente, CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL, IP de acesso 179.190.127.228,**  
 em 03/07/2022, às 22:21:14, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.